

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 41 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН.

ПРИКАЗ

От 12.12.2022г.

№ 83

**Об организации работы по охране труда и соблюдению техники
безопасности в дошкольном учреждении**

В соответствии с постановлением Минтруда РФ от 08.02.2000 № 14 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы Службы охраны труда в организации», в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда при проведении образовательного процесса в 2023-2024 учебном году

Приказываю:

1. Назначить ответственным за охрану труда и соблюдение правил техники безопасности Приймак Анну Александровну, председателя ПК.

2. **На ответственного по охране труда Приймак А. А. возложить обязанности по:**

- организации работы по соблюдению в МАДОУ детском саду № 41 МО Кореновский район норм и правил охраны труда и техники безопасности;
- контролю за своевременным проведением инструктажа сотрудников дошкольного учреждения:
- организации разработки инструкций по охране труда по видам работ для сотрудников (не реже 1 раза в 5 лет);
- наличие наглядной агитации и необходимых инструкций по технике безопасности для сотрудников.
- ведение журналов регистрации несчастных случаев с сотрудниками дошкольного учреждения
- организация ведения журналов регистрации несчастных случаев с воспитанниками дошкольного учреждения
- организации обучения, проведения инструктажа при приёме сотрудников на работу, а также их текущим инструктажам
- своевременному информированию руководителя учреждения и профсоюзного комитета обо всех несчастных случаях с воспитанниками и сотрудниками дошкольного учреждения.

3. **На уполномоченного по охране труда -Приймак А.А. возложить обязанности по:**

- организации работы по соблюдению в дошкольном учреждении норм и правил по охране труда;

- выявлению обстоятельств несчастных случаев с воспитанниками дошкольного учреждения;
- участию по разработке инструкций по охране труда по видам работ для сотрудников (не реже 1 раза в 5 лет);
- участию в организации обучения, проведении инструктажа при приёме на работу сотрудников;

4. На старшего воспитателя Якименко Н.В. возложить обязанности:

- своевременно проведение инструктажа по технике безопасности с педагогическим коллективом с последующей регистрацией в специальном журнале;
- участию в разработке инструкций по охране труда по видам работ для педагогов (не реже 1 раза в 5 лет);
- участию в организации обучения, проведении инструктажа при приёме на работу педагогов;
- соблюдение и принятие мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности в учреждении или вне него при организации воспитательно-образовательного процесса;
- проведению с воспитанниками мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий.

5. На подсобного рабочего – Землянью С.В. возложить обязанности по:

- обеспечение наблюдения за соблюдением требований охраны труда при эксплуатации основного здания и хозяйственных построек, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;
- обеспечению безопасности при проведении погрузочно-разгрузочных работ;
- обеспечению текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений дошкольного учреждения;
- обеспечению помещений дошкольного учреждения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям ТБ;
- организации соблюдения требований пожарной безопасности, исправности средств пожаротушения;
- обеспечению кабинетов и иных помещений ДОО исправными средствами пожаротушения в соответствии с нормативными требованиями;
- обеспечению работоспособности средств пожарной и охранной сигнализации;
- наличию противопожарного оборудования, средств оказания доврачебной помощи, средств индивидуальной защиты;
- организации проведения ежегодных измерений сопротивления, изоляции электроустановок и электропроводки;
- участию в обучении, проведении инструктажа при приеме на работу сотрудников, а также в их текущих инструктажах;
- приобретению и выдаче спецодежды и других средств защиты;

6. На всех педагогических работников МАДОУ детского сада № 41 МО Кореновский район возложить обязанности по:

- обеспечению безопасного проведения образовательного процесса;
- принятию мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему;
- оперативному извещению администрации о каждом несчастном случае во время образовательного процесса;
- организации изучения воспитанниками правил по охране труда дорожного движения, поведения в быту, на воде и т. п.;
- своевременному проведению с воспитанниками инструкций в виде бесед, демонстрации карточек, презентации по безопасности;
- сохранению жизни и здоровья детей во время образовательного процесса;
- осуществлению контроля за соблюдением правил по охране труда.

7. На заведующего, или лиц, исполняющих его обязанности, возложить обязанности по:

- приёму на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения и наличии медицинской книжки;
- контролю за своевременным проведением диспансеризации сотрудников дошкольного учреждения.
- обеспечению безусловного выполнения нормативных документов по охране труда, предписаний административно-технической инспекции, служб МЧС и Роспотребнадзора;
- утверждению инструкции по охране труда;
- обеспечению здоровых и безопасных условий образовательного процесса (персонально).

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ детский сад № 41

МО Кореновский район

В.А.Хитайлова

С приказом ознакомлены:

Земляная С.В. _____

Шафранская А.Н. _____

Приймак А.А. _____

Безкровная Е.В. _____

Якименко Н.В. _____

Одинцова А.Л. _____

Пугачёва О.В. _____

Алексеева Л.С. _____

Богуш М.Л. _____

Матвеева Н.А. _____

Рублевская О.Г. _____

Гридякина Е.А. _____

Будакова Е.О. _____

Шевченко С.В. _____

Балаева Н.Н. _____

