

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МАДОУ детский сад № 41
(наименование дошкольного образовательного учреждения)
Протокол № 1/2 от 01.11.2022г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МАДОУ детский сад №41
(наименование дошкольного образовательного учреждения)

Председатель _____ / Хитайлова В.А./
подпись расшифровка подписи

_____ / Хитайлова В.А./
подпись расшифровка подписи

Приказ № 72 от 01.11.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке привлечения, расходования и учёта
добровольных пожертвований физических и юридических лиц
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 41
муниципального образования Кореновский район**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1 Настоящее Положение разработано в целях упорядочивания деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 41 муниципального образования Кореновский район (далее ДОУ) по формированию и использованию средств, полученных в качестве добровольных пожертвований и целевых взносов от юридических и физических лиц и является локальным нормативным актом.

1.2 ДОУ вправе привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет добровольных пожертвований и целевых взносов от юридических и физических лиц без снижения нормативного финансирования, действуя на основании Устава, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании», Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»

1.3. Источниками формирования внебюджетных средств ДОУ являются:

- добровольные пожертвования родителей (законных представителей), воспитанников;
- целевые пожертвования физических и юридических лиц;
- доходы от выполнения работ, услуг при осуществлении деятельности, разрешенной Уставом ДОУ.

1.4 Добровольные пожертвования родителей (законных представителей) воспитанников и целевые взносы от юридических и физических лиц - это денежные взносы, перечисляемые родителями (законными представителями), юридическими и физическими лицами на расчетный счет учреждения (внебюджетные средства) через отделения сбербанка.

1.5 Добровольные пожертвования (взносы) могут быть внесены в виде строительных материалов, оборудования, мебели, канцелярских товаров, охраны помещений и других целей, не противоречащих уставной деятельности ДОУ при обязательном заявлении (свидетельствующим о

волеизъявлении гражданина), заключении договора пожертвования и оформлением акта приема-передачи.

1.6 Добровольные пожертвования (взносы) также могут быть в виде оказания ДОУ различных услуг (ремонтно-строительных, оформительских и других) по согласованию с администрацией при обязательном заключении договора пожертвования.

2. ЦЕЛИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ.

2.1 Добровольные пожертвования направлены на развитие материально-технической базы ДОУ, на устранение возникших непредвиденных аварийных ситуаций, на поддержание и осуществление авторских и творческих программ и проектов педагогического коллектива.

2.2 Пожертвованные средства расходуются в соответствии с целевым назначением:

- целевой взнос на реализацию программы развития ДОУ;
- целевой взнос на приобретение компьютеров, оргтехники, стройматериалов, детской мебели и т.п.;
- добровольное пожертвование на уставную деятельность;
- добровольное пожертвование на совершенствование образовательного процесса.

3. ПОРЯДОК УЧЕТА И РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ.

3.1 Добровольные пожертвования учитываются обособленно от иных средств ДОУ, поступают на лицевой счет и при поступлении отражаются в балансе ДОУ.

3.2 Сумма и периодичность добровольных пожертвований (взносов) определяется каждым родителем (законным представителем) воспитанников, юридическими и физическими лицами самостоятельно.

3.3 При поступлении добровольных пожертвований (взносов) оформляется договор и акт приема - передачи и ставится на баланс ДОУ в соответствии с действующим законодательством.

3.4 Два раза в год информация о поступлении и расходовании благотворительных добровольных пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) на родительских собраниях, через информационные стенды, личную благодарность родителям (законным представителям) воспитанников, юридическим и физическим лицам.

3.7 Расходование внебюджетных средств осуществляется в строгом соответствии с целями, предусмотренными настоящим Положением.

3.8 По требованию жертвователя заведующий ДОУ предоставляет содержательный и финансовый отчет об использовании его взноса.

3.10 Добровольные пожертвования используются строго на указанные в договоре жертвователя цели или на решение актуальных задач в данный период, согласно целям настоящего Положения.

3.11 Сведения о поступлении и расходовании пожертвований в виде денежных средств включаются в ежемесячные, ежеквартальные и годовые отчеты об исполнении .

3.12 Срок действия Положения не ограничен.